



„ŚLEŻANIE” - LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA

ul. Rynek 1 , 55-050 Sobótka

tel. (0-71) 316-20-43: -45 , fax. (0-71) 39038-43

tel. fax . (0-71) 316-21-71 , e-mail: info@sleza.pl

Uchwała Nr V/1/09

Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków
Stowarzyszenia „Śleżanie - Lokalna Grupa Działania”
z dnia 07.01.2009 r.

W sprawie uchwalenia Regulaminu Pracy Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia „Śleżanie - Lokalna Grupa Działania”

Na podstawie § 21 ust. 11 Statutu Stowarzyszenia „Śleżanie - Lokalna Grupa Działania”,

Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, uchwała co następuje;

§ 1

Uchwała się Regulamin Pracy Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia „Śleżanie - Lokalna Grupa Działania”, w brzmieniu zgodnym z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Stowarzyszenia.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Nadzwyczajnego
Walnego Zebrania Członków
Jolanta Zarzeka

REGULAMIN KOMISJI REWIZYJNEJ

STOWARZYSZENIA "ŚLEŻANIE - LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA"

§ 1

1. Komisja Rewizyjna jest jednym z organów Stowarzyszenia powołana do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o statut Stowarzyszenia oraz niniejszego regulaminu uchwalonego przez Walne Zebranie Członków.

§ 2

1. Komisja Rewizyjna jest wybierana przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym, w liczbie od 3 do 5 członków, na 4 - letni okres kadencji (do czasu wyboru nowego składu).
2. Komisja ze swego grona wybiera Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego.
3. Członek Komisji Rewizyjnej nie może pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie pobierają wynagrodzenia, mogą otrzymać zwrot ponoszonych przez nich kosztów podróży, związanych ze stawianiem się na posiedzenia Komisji o ile Stowarzyszenie posiada na ten cel stosowne środki finansowe.

§ 3

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwoływane są odpowiednio do potrzeb nie rzadziej jednak niż 1 raz w roku.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej powiadamiani są pisemnie o terminie i porządku posiedzenia najpóźniej 14 dni przed wyznaczoną datą posiedzenia.
3. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący lub osoba przez niego upoważniona.
4. W posiedzeniach mogą brać udział osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
5. Przy wykonywaniu swoich funkcji kontrolnych, w przypadku wyjątkowo skomplikowanych kwestii, Komisja może skorzystać z usług specjalisty z danej dziedziny wiedzy, również spoza Stowarzyszenia.
6. Obsługę techniczną posiedzeń zabezpiecza Biuro Stowarzyszenia.

§4

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w siedzibie Stowarzyszenia, chyba że zachodzi potrzeba przeprowadzenia kontroli w terenie.
2. Komisja ma prawo żądania od władz oraz członków Stowarzyszenia ustnych lub

pisemnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 5

1. Decyzje Komisji podejmowane są w drodze głosowania . Głosowania są jawne.
2. W przypadku równej liczby głosów "za" i "przeciw" decyduje głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§ 6

1. Z zebrań Komisji sporządza się protokoły według ogólnie przyjętych zasad.
2. Komisja Prowadzi rejestr swoich uchwał i wniosków
3. Za prawidłowość dokumentacji odpowiada Przewodniczący Komisji.

§ 7

1. Sprawozdania z kontroli wraz z wnioskami w przedmiocie absolutorium dla Zarządu prezentuje na Walnym Zebraniu Członków Przewodniczący Komisji Rewizyjnej bądź osoba wskazana przez Przewodniczącego.
2. Wyniki okresowych kontroli opłacania składek Komisja Rewizyjna przedstawia Zarządowi w formie pisemnej.

§ 8

Regulamin Komisji Rewizyjnej wchodzi w życie z dniem podjęcia przez Walne Zebranie Członków.

Przewodnicząca Nadzwyczajnego
Walnego Zebrania Członków
Jolanta Zarzeka